



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.PASCOLI" di VALLATA

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO

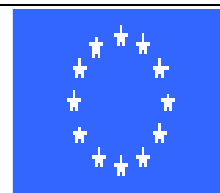
con sedi staccate in Scampitella – Trevico - Vallesaccarda

Via S. Giorgio di Sopra – 83059 VALLATA (AV) - Tel./fax 0827/90038

e-mail: avic87400q@istruzione.it - Cod. Fisc. 90014680640 - C.MECC: AVIC87400Q

PEC: avic87400q@pec.istruzione.it - Web site: www.icpascolivallata.edu.it

Codice Univoco Ufficio: UFMSZT Codice IPA: istsc_avic87400Q



Prot. n. 3114 – I - 1

Vallata, 17 agosto 2023

Ai docenti dell'I.C. "G. Pascoli" di Vallata
Al personale ATA
Al DSGA per quanto di competenza
All'Ufficio di Segreteria – Area personale per adempimenti
Atti
Al sito web dell'Istituto www.icpascolivallata.edu.it

CIRCOLARE N. 03

(A.S. 2023-24)

Oggetto: Istanze benefici Legge n. 104/92 – Disposizioni di carattere operativo per l'a.s. 2023/24.

Si comunica al personale avente diritto ai benefici della legge 104/92 che i relativi permessi ex art. 33 potranno essere accordati solo dopo l'emissione degli appositi decreti da parte del Dirigente Scolastico, per cui gli interessati, al fine di evitare spiacevoli dinieghi, dovranno essere tempestivi nella presentazione dell'istanza e nel perfezionamento della pratica con la relativa documentazione, considerato che l'Ufficio ha bisogno dei tempi necessari per procedere alla verifica accurata dei documenti ed all'emissione degli atti conseguenti. In assenza dell'apposito decreto nessun permesso verrà autorizzato.

Si forniscono di seguito alcuni interventi normativi di riferimento di cui prendere atto e tener conto.

La Circolare n. 13 del Dipartimento della Funzione Pubblica del 06 dicembre 2010 avente ad oggetto "Modifiche alla disciplina in materia di permessi per l'assistenza alle persone con disabilità" prevede, al comma 7, ultimo paragrafo, che i lavoratori beneficiari di cui all'articolo 33 della Legge 104/1992, come richiesto dall'art. 24 della Legge 183/2010, siano tenuti a comunicare al Dirigente competente i giorni di assenza a tale titolo con congruo anticipo, con riferimento all'arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa, salvo dimostrate situazioni di urgenza.

La Circolare applicativa INPS n. 45 del 01 marzo 2011, in riferimento alla modalità di fruizione dei permessi per l'assistenza a disabili in situazione di gravità, al punto 2.1. precisa che **"Il dipendente è tenuto a comunicare al Direttore della struttura di appartenenza, all'inizio di ciascun mese, la modalità di fruizione dei permessi, non essendo ammessa la fruizione mista degli stessi nell'arco del mese di riferimento ed è tenuto altresì a comunicare, per quanto possibile, la relativa programmazione"**.

Gli Interpelli n. 31/2010 e n. 1/2012 al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in materia di programmazione dei permessi hanno riconosciuto al datore di lavoro la facoltà di richiedere una programmazione dei permessi ex art. 33, comma 3, legge 104/92, purché ciò non comprometta il diritto del soggetto disabile ad un'effettiva assistenza.

Il CCNL 2006 – 2009, all'art. 15 prevede che tali permessi **"...devono essere possibilmente fruiti dai docenti in giornate non ricorrenti"**.

Si precisa che, sulla base dell'art. 24 della legge n. 183/2010 ("collegato al lavoro"), corre l'obbligo a carico del Dirigente Scolastico di comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica i dati relativi ai permessi fruiti dai dipendenti pubblici, per cui il personale di segreteria addetto è tenuto a rendicontare entro il 31 marzo di ogni anno per ciascun avente diritto, l'uso dei benefici per la comunicazione de qua.

Gli interessati potranno presentare l'istanza corredata dalla documentazione completa rivolgendosi all'Ufficio di Segreteria – Area personale, dove potranno reperire anche tutta la modulistica necessaria.

Bisognerà produrre la pianificazione mensile per la richiesta dei permessi (come previsto nell'apposito modello pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica – area modulistica), che potranno essere rivedibili in caso di situazioni di urgenza opportunamente dimostrate. Il modello sarà disponibile in Segreteria – Area personale, oppure scaricabile dal sito web www.icpascolivallata.it – area modulistica docenti.

Gli assistenti amministrativi – area personale provvederanno a verificare la documentazione ed a predisporre i relativi decreti.

Soltanto ed esclusivamente il personale in servizio presso questo istituto nell'anno scolastico 2022/2023 e che già fruiva dei predetti benefici, qualora le condizioni che consentivano l'accesso ai diritti previsti dalla legge 104/92 dovessero permanere invariate anche per l'anno scolastico 2023/24, potrà evitare di ripresentare la documentazione già in possesso dell'Ufficio, limitandosi a produrre Dichiarazione Sostitutiva presso la Segreteria – Area personale, utilizzando il modello allegato alla presente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Michele D'Ambrosio

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 co.2 del D.Lgs n.39/93*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. n. 445/2000)

Dichiarazione di persistenza delle condizioni per usufruire dei benefici ex art. 33, L.104/1992

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.C. "G. PASCOLI" DI VALLATA

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
_____, il _____, residente a _____,
in servizio presso questa Istituzione Scolastica con la qualifica di _____

CHIEDE

di poter usufruire anche per l'anno scolastico 2023/24 dei benefici di cui all'art. 33 della legge n. 104/1992.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. l'esistenza in vita della persona disabile per l'assistenza della quale sono stati concessi i previsti benefici;
2. nessuna modifica è intervenuta da parte dell'ASL circa il giudizio sulla gravità della situazione di disabilità della persona per la quale sono stati concessi i benefici;
3. non c'è stato mutamento in nessuna delle condizioni per cui sono stati concessi i benefici della legge 104/92 per lo scorso anno scolastico, sulla base della documentazione già depositata presso codesto Ufficio;
4. è consapevole che le agevolazioni sono uno strumento di assistenza del disabile e, pertanto, il riconoscimento delle agevolazioni stesse comporta la conferma dell'impegno morale, oltre che giuridico, a prestare effettivamente la propria opera di assistenza;
5. è consapevole che la possibilità di fruire delle agevolazioni comporta un onere per l'Amministrazione e un impegno di spesa pubblica, che lo Stato e la collettività sopportano solo per l'effettiva tutela dei disabili;
6. fa riferimento alla seguente documentazione già in possesso dell'Ufficio: _____

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni, aggiornando la documentazione prodotta a supporto dell'istanza quando ciò si renda necessario, anche a seguito di richiesta dell'Amministrazione.

Vallata, _____

IN FEDE _____

Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio di Segreteria unitamente a fotocopia non autenticata di documento di identità.